

FORMATION :
RS6208 « Tosa WordPress».
Certicateur ISOGRAD
Enregistrement certification 14/12/2022. Echéance 14/12/2024

PUBLIC :

Tout public souhaitant valider la certification : « Tosa WordPress»
Formation issue du titre RS6208 « **Tosa WordPress**» délivrée par ISOGRAD.

PRÉREQUIS :

- Cette certification s'adresse à des professionnel du web ou de l'informatique (intégrateurs, développeurs web, rédacteurs web, consultants WordPress...).
- Avoir un ordinateur avec webcam et micro (pour le passage à la certification); ainsi qu'une connexion internet muni de WordPress.

Le Compte personnel de formation (CPF) s'adresse à :

- Toutes les personnes de 16 ans et plus
- Par dérogation, les jeunes de 15 ans, ayant signé un contrat d'apprentissage, sont également concernés.
- Le Compte personnel de formation (CPF) est fermé à la date à laquelle son titulaire a fait valoir l'ensemble de ses droits à la retraite, par exception au titre des activités bénévoles et de volontariat que le salarié exerce.
Dès 65 ans, le compte CPF est automatiquement fermé pour les salariés ayant liquidés leurs droits à la retraite et n'ayant pas repris d'activité salariée.
Si dépassé cet âge, la personne en retraite souhaite reprendre une activité professionnelle, le retraité actif a la possibilité de demander une réouverture de son compte CPF auprès du service client.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- Formation synchrone à distance individuelle ou collective sous la forme de visioconférences sur la plateforme EFORMA
- Formation asynchrone, sur la plateforme EFORMA

Inscription à réaliser au plus tard 11 jours avant le démarrage de la formation
Afin de garantir au mieux les droits de l'utilisateur, l'Organisme de formation doit respecter un délai obligatoire de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition de Commande et la date de début de la formation mentionnée dans sa proposition. Après validation de la demande d'inscription par l'Organisme de formation, le Titulaire du compte reçoit de la part de l'Organisme de formation une proposition de Commande correspondant à l'offre initiale ou bien personnalisée.

CA FORMATION

A votre écoute avant tout

Le Titulaire du compte bénéficie d'un délai de 4 (quatre) jours ouvrés pour confirmer ou non sa Commande.

DURÉE : 18H de formation répartie de la façon suivante :

- 8h de e-learning en asynchronie via la plateforme EFORMA
- 10h de formation en synchronie via la plateforme EFORMA

HORAIRES :

- Les formations en visio-conférences seront programmées avec les formateurs du lundi au vendredi entre 9H et 12H30 et entre 13H30 et 17H.
- Pour la partie réalisée en FOAD : Accessible 7j/7 et 24H/24

LIEU :

- Pour la partie en distanciel en visioconférence : via la plateforme EFORMA
- Pour la partie en distanciel en FOAD E-Learning : via la plateforme EFORMA

Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter par téléphone au 04-24-16-64-64 ou par mail à info.caformation@gmail.com

TARIFS : 3000€. Exonéré de TVA - art. 261.4.4 a du CGI - (Frais de passage d'examen inclus)

OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

Valider la certification: « Tosa WordPress».

Formation issue du Titre RS6208 «**Tosa WordPress**» délivrée par ISOGRAD

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

Niveau opérationnel (score Tosa 551 à 725)

- Maîtriser l'interface de WordPress en vue de la paramétrer et de gérer différents utilisateurs d'un site et leurs statuts
- Installer, configurer et intégrer une extension dans une publication en vue de personnaliser son site
- Gérer ses articles et leur publication en vue d'illustrer et d'optimiser leur contenu
- Gérer l'apparence d'un site internet par la personnalisation d'un thème sous WordPress

Niveau avancé (score Tosa 726 à 875)

- Gérer les paramètres techniques d'un site afin d'en maîtriser le contenu
- Concevoir une navigation interne à l'aide d'ancres, de menus et de widgets afin de faciliter la navigation
- Configurer les différentes options proposées par WordPress afin de maîtriser le contenu du site
- Manipuler l'activation et la suppression des thèmes en vue d'en changer sans perdre de données

CA FORMATION

Adresse : 42 Rue des Mousses 13008 Marseille

Téléphone : 04 24 16 64 64

SIRET : 89450321800022

Niveau expert (score Tosa 876 à 1000)

- Maîtriser tous les paramètres WordPress pour personnaliser son interface et optimiser son utilisation
- Maîtriser les extensions et les widgets WordPress et utiliser toutes les fonctionnalités proposées afin de personnaliser un site
- Maîtriser toutes les options WordPress pour la mise en forme, mise en page et gestion de contenu afin de sécuriser son site et optimiser l'utilisation du CMS
- Développer les thèmes parents et modifier les thèmes enfants afin d'adapter au plus juste la personnalisation du site à ses besoins

CONTENU

1-INTRODUCTION

1. Présentation du cours
2. Pourquoi Utiliser Wordpress pour créer son site

2-METTRE EN LIGNE

1. Choisir votre nom de domaine
2. Rechercher un nom de domaine
3. Acheter votre hébergement Web et votre nom de domaine chez OVH
4. Acheter un nom de domaine chez LWS
5. Connection a l'interface LWS
6. Installer WP dans LWS
7. Wordpress installé

3-QUIZ | Mettre en ligne

4-PRISE EN MAIN

1. Voyons rapidement l'interface WP
2. Les paramètres du Profil
3. Réglages généraux
4. Réglages de la lecture et écriture
5. Réglage des commentaires
6. Réglage des Médias, permaliens et confidentialité

5-QUIZ | Prise en main

6-APPARENCE | La gestion du thème

1. Présentation
2. Explorer les différents thèmes
3. Personnaliser le titre et mettre le favicon
4. Les paramètres de personnalisation
5. Précision sur les thèmes

7-QUIZ | Gestion de thème

8-LES BASES DE WORDPRESS

1. Articles et Pages - Introduction
2. Commencer à créer une nouvelle page Catégories et Etiquettes
3. Explication rapide pour mettre du contenu Texte
4. Ajouter une image et une vidéo
5. L'image à la une
6. Ajouter des comptes a votre site
7. Les commentaires

9-QUIZ | Les bases

10-Créer et Gérer son menu

1. Introduction au menu
2. Créer un menu avec des pages
3. Ajouter des éléments au menu
4. Gérer les menus

11-QUIZ | Menu

12-PLUGIN ou EXTENSION

1. Ou les trouver et comment les installer
2. Découvrir les plugins et installer le 1er
3. Les Plugins indispensable
4. Woo commerce - Intro
5. Créer une fiche produit
6. Intro des autres fonctions de woocommerce
7. WOO COMMERCE - Dashboard - Commandes - Coupons
8. WOO COMMERCE - les réglages de la boutique
9. WOO COMMERCE - Etat et extensions
10. WOO COMMERCER – Analytics

13-CONTACT FORM 7

1. Présentation du plugin
2. Création d'un nouveau formulaire et l'intégrer

14-QUIZ | Plugin

15-APPARENCE | Les thèmes qu'est-ce que c'est

1. Ou trouver les thèmes
2. 3 méthodes pour les installer

16-DÉCOUVRIR LE THEME

1. Option de mise en page
2. Option de l'en-tête

3. Option du pied de page
4. Option des couleurs et typo
5. Découvrons les dernières options

17-ELEMENTOR

1. A quoi sert Elementor
2. Installer Elementor
3. Présentation des options dans l'onglet

18-ELEMENTOR | Partie Création

1. Présentation des options dans l'onglet ELEMENTOR
2. Option de réglages ELEMENTOR
3. Encore quelques réglages
4. Création de la 1ère section de la page
5. Importer une image dans la section
6. Comment ajouter un TITRE et un TEXTE
7. Créer une nouvelle section dans la même page
8. Insérer une vidéo
9. Ajouter des boutons
10. Ajouter un séparateur ou un espaceur
11. Intégrer google map
12. Ajouter des icônes
13. Insérer une boîte d'images
14. Insérer une boîte d'icône
15. Créer une notation avec des Étoiles
16. La galerie photo interactive
17. Carrousel d'images
18. Créer une liste d'icônes
19. Ajouter des compteurs interactifs
20. Les barres de progression
21. Ajouter des témoignages pour crédibiliser votre site
22. Comment ajouter des Onglets, accordéon et va et vient
23. Ajouter les icônes de réseaux sociaux
24. Créer une alerte sur votre site
25. Les derniers outils disponibles

19-QUIZ | Elementor

20-ATELIER - Site Agence de Marketing Digitale

1. Présentation des documents fournis
2. Nettoyage des éléments précédents
3. Insérer le logo
4. Créer le menu
5. Ajuster les options du menu
6. Réglage généraux d'elementor
7. Création de l'entête de la page
8. Éléments dans la rangée suivante

9. Ajuster les réglages de cette section
10. Mise en place de la section suivante
11. Création de la section SERVICE
12. Ajuster les dernières options a la section
13. Ajouter la page d'accueil au menu
14. Entête de la page d'accueil
15. Section domaine d'expertise
16. Rajouter les options du domaine d'expertise
17. Finalisation de la page d'accueil
18. Ajout des premiers éléments de la section AGENCE
19. Ajouter les photos des collaborateurs
20. Conclusion

21-Ajuster le Site en version mobile

1. Elementor pour ajuster son site mobile
2. Faire les ajustements pour mobile
3. Conclusion

22-EDITEUR DE TEXTE GUTENBERG

1. Télécharger Gutenberg si besoin
2. Présentation de Gutenberg | Intro
3. Commencer à écrire un texte
4. Ecrire du texte et le modifier
5. Insérer une image
6. Insérer une galerie
7. Insérer une bannière
8. Aperçu de notre page
9. Média et texte
10. Insérer un vidéo
11. Créer un bouton
12. Mettre la bonne destination « lien » à notre bouton
13. Comment faire des colonnes
14. Séparateur et espacement

23-Quiz Gutenberg

24-ATELIER Créatif | Créer une page avec Gutenberg

1. Présentation
2. Paramétrer le thème
3. Créer la première colonne
4. Création du 1er bloc
5. Paramétrage du 1er bloc
6. Création du 2eme bloc
7. Mise en forme et création du bouton
8. Création de la bannière
9. Création du dernier bloc
10. Personnaliser sa typo avec du CSS

11. Copier les codes CSS
12. Trouver une autre typo

25-ATELIER Créatif - Portfolio simple

1. Présentation de l'atelier
2. Installation et recherche du thème
3. Personnalisation de l'entête
4. Création du 1er Article
5. Création du 2eme Article
6. Quelques paramètres de Propriété du thème
7. Permalien et changement du nom de l'auteur
8. Nouvel article et nouvelle catégorie
9. Menu - Insérer les catégories au Menu
10. Création de la page -Qui je suis
11. Rajouter une page au Menu
12. Générer un formulaire de contact
13. Intégrer le formulaire de contact
14. Contactez moi - Astuce et bouton

26-Valoriser VOTRE SITE WORDPRESS

1. Comment faire un logo simple
2. Ou trouver des images pour votre site | Se connecter au site Pexels
3. Rechercher sur Pexels
4. Découvrir Unsplash
5. Découvrir Freepik pour des pictos et illustrations
6. 06-Découvrir Snazzy pour mieux écrire vos slogans et contenus

27-INTRODUCTION AU RÉFÉRENCIEMENT SEO

1. Introduction au SEO
2. Title et Meta description
3. Choisir ces mots clés
4. Soignez le contenu de vos pages
5. Optimiser ces images
6. Les backlinks
7. Conclusion

28-PLUGIN YOAST SEO

1. Présentation rapide
2. Réglage SEO
3. Les derniers réglages
4. Comment a faire les premiers paramètre de notre page
5. Les autres paramètres SEO
6. Les derniers réglages

29-Quiz SEO

30-ATELIER Créatif - E-Commerce Myshoes

1. Fichiers MyShoes.zip
2. INTRO - Télécharger le thème
3. INTRO - Configurer le titre et favicon
4. INTRO - Installation de WooCommerce
5. PRODUITS - Configurer un produit simple
6. PRODUITS - Création d'un produit variable
7. PRODUITS - Mettre en place les variations de produit
8. PRODUITS - Les produits groupés
9. PRODUITS - Attribuer une montée en gamme
10. PRODUITS - Produit externe et affilié
11. Catégories - Widgets - Gestion des catégories
12. Catégories - Widgets - Gérer le menu et les catégories
13. Catégories - Widgets - Gérer le widget de la sidebar
14. Catégories - Widgets -Paramètre du thème - woocommerce
15. PAGE d'Accueil - personnaliser la page d'accueil
16. PAGE d'Accueil - page accueil - création
17. PAGE d'Accueil - étude de la concurrence
18. PAGE d'Accueil - présentation de la page d'accueil
19. PAGE d'Accueil - création de la 1ère bannière
20. PAGE d'Accueil -Création de la 2eme bannière
21. PAGE d'Accueil - Ajout des séparateurs et de la citation
22. PAGE d'Accueil - Ajouter les nouveautés avec WooCommerce
23. PAGE d'Accueil - Finalisation de la page d'accueil
24. MEGA MENU - Installation de l'extension
25. MEGA MENU - Présentation générale du Méga Menu
26. MEGA MENU - Plus de détail des paramètres
27. MEGA MENU - Ajouter le contenu du menu
28. MEGA MENU - Personnaliser le Méga Menu
29. MEGA MENU - Dernier paramètre
30. FOOTER - Créer son footer
31. POP-UP - Télécharger l'extension
32. POP-UP - Paramétrage du PopUp
33. POP-UP - Les cookies
34. ADMIN WOO COMMERCE - Présentation de l'interface
35. ADMIN WOO COMMERCE - Partie Analytics
36. ADMIN WOO COMMERCE - Paramétrer PayPal
37. ADMIN WOO COMMERCE - Générer un processus de Vente
38. CONCLUSION

31-LA SÉCURITÉ

1. Mettre a jour les éléments
2. Changer le mot de passe admin
3. Plugin AKISMET
4. Installer Le plugin sécurité
5. Explication rapide du plugin

32-ATELIER Créatif - Style Business – Kitesurf

1. Présentation
2. Télécharger le thème
3. Décryptage du thème OnePress
4. Mettre le site en maintenance
5. Configurer la page de Maintenance
6. Commençons la création
7. Créer la page d'accueil
8. Section HERO
9. Section FONTIONNALITES
10. Section A PROPOS
11. Section SERVICES
12. Section VIDEO LIGHTBOX
13. Section GALERIE
14. Section COMPTEUR
15. Section EQUIPE
16. Section NOUVEAUTE
17. Section CONTACT
18. Identité du site
19. Le menu
20. Ajouter un flux Instagram
21. Pied de page

33 - ATELIER Créatif - Site Pâtisserie

1. Découvrir le plan du site
2. Choisir le thème
3. Personnaliser l'entête
4. Création du menu et des pages
5. Personnaliser le Menu
6. Les dernières retouches du menu
7. Commencer la structure de la page
8. Finaliser les réglages du site
9. Travaillons sur le haut de la page Pâtisserie
10. Mettre une vidéo
11. Mettre les premières pâtisseries
12. Modifier les colonnes et finaliser les produits
13. Mettre la map
14. Paramétrage de Ou nous trouver
15. Mettre l'ancre du menu
16. Mettre le 1er produit
17. Options du produit
18. Ajuster le menu avec les nouveaux éléments
19. Valider une commande
20. Pied de page et conclusion

34-QUIZ Final

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Relevés de connexion, signés par un représentant de l'organisme de formation
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Préparation à la Certification Tosa WordPress – RS6208

A l'issue de la formation, le participant s'engage à passer l'examen « Tosa WordPress » - ISOGRAD.

Les modalités précises de passage d'examen vous seront communiquées en début et rappelées en fin de formation

Epreuves finale/Modalités de l'examen de certification :

Test en ligne adaptatif

Algorithme adaptatif : le niveau des questions s'adapte au niveau du candidat tout au long du déroulement du test

Scoring mathématique IRT (Item Response Theory) : score sur 1000

Typologies de questions : exercices de mises en situation dans l'environnement Adobe Illustrator rencontrées en entreprise et activités interactives (relier, glisser-déposer, cliquer sur zone, listes déroulantes, etc.), QCM

Format du test : 35 questions – 60 minutes

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Plateforme e-Learning Interactive : Accès à des modules de formation en ligne avec des vidéos explicatives, des exercices interactifs et des quiz pour évaluer la compréhension.
- Tutorat Individuel : Chaque participant est suivi par un formateur dédié qui l'accompagne tout au long de la formation.
- Accompagnement individualisé du participant dans la préparation à l'examen

Éléments matériels :

CA FORMATION

A votre écoute avant tout

- Visioconférence via la plateforme EFORMA
- Plateforme e-Learning Interactive EFORMA

Nécessité pour le participant de disposer d'un ordinateur avec connexion Internet, webcam et micro.

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation Rebecca Meimoun 04-24-16-64-64 info.caformation@gmail.com ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES SUR L'ACTION DE FORMATION

- Formation synchrone, réalisée à distance en visioconférence via la plateforme EFORMA
- Formation asynchrone, réalisée à distance via plateforme e-learning EFORMA
- Mise à disposition d'une assistance technique et pédagogique, par visioconférence, téléphone et mail, du lundi au vendredi, de 9H00 à 18H00, pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours : 04-24-16-64-64-info.caformation@gmail.com. Réponse dans les 48heures.
- Informations communiquées tout au long de la formation, par les formateurs, sur les activités pédagogiques à effectuer à distance et leur durée moyenne.
- Mise en place par les formateurs, tout au long de la formation, d'évaluations qui jalonnent ou concluent l'action de formation.
- Accompagnement individualisé et préparation au passage d'examen

CA FORMATION

Adresse : 42 Rue des Moussettes 13008 Marseille
Téléphone : 04 24 16 64 64
SIRET : 89450321800022